



ANEXO I

MODELO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL SEGUNDO PERIODO DE CONTRATACIÓN DEL PLAN DE EMPLEO SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE TRUJILLO

DATOS DEL SOLICITANTE A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	APELLIDOS Y NOMBRE		DNI:
	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	DOMICILIO		TELEFONO
	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	LOCALIDAD	PROVINCIA	CODIGO POSTAL
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>			
VICTIMA DE VIOLENCIA DE GENERO (Márquese lo que proceda): SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
FAMILIA MONOPARENTAL (Márquese lo que proceda): SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
ESTADO CIVIL:		<input type="text"/>	

EXPONE, que teniendo conocimiento del proceso selectivo de las personas a contratar por el Excmo. Ayuntamiento de Trujillo, en el segundo periodo de contratación, en virtud de la Orden de 17 de octubre de 2016 por la que se aprueba la convocatoria de los Programas I y II del Plan de Empleo Social, al amparo del Decreto 287/2015, de 23 de octubre, por el que se regula el Plan de Empleo Social en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, modificado por el Decreto 43/2016, de 5 de abril.

SOLICITA, participar en el procedimiento para ser incluido en la ocupación y el orden de preferencia que se indica a continuación (puede marcarse una opción o varias, en todo caso no será necesario presentar la documentación por duplicado):

Ocupación	Preferencia (en caso de optar a varias plazas indicar el orden: 1,2,3,4,5,6,7)
Peones Multifuncionales	
Limpiadores/as	
Auxiliar de Turismo	
Dinamizador Sociocultural	
Oficial 1ª Construcción para cementerio municipal	
Auxiliar de Jardinería	
Auxiliar-Cuidador/a para centro de acogida municipal de animales de Trujillo	



Y para ello aporta la siguiente documentación (originales o fotocopias compulsadas):

DOCUMENTACIÓN
DNI O NIE DEL SOLICITANTE Y DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR
LIBRO DE FAMILIA, CERTIFICADO DE PAREJA DE HECHO. LOS SOLICITANTES SOLTEROS DEBERÁN PRESENTAR FE DE VIDA Y ESTADO.
SOLICITANTE EMPADRONADO FUERA DE TRUJILLO: CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO Y CERTIFICADO HISTÓRICO QUE ACREDITE LAS PERSONAS CONVIVIENTES EN EL DOMICILIO
INFORME DE VIDA LABORAL ACTUALIZADA DEL SOLICITANTE Y DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR MAYORES DE 16 AÑOS
DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE INGRESOS DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR (NÓMINAS, SENTENCIA DE SEPARACIÓN Y/O DIVORCIO, MEDIDAS JUDICIALES INICIADAS EN CASO DE IMPAGO DE PENSIÓN, JUSTIFICANTE DE PENSIONES O PRESTACIONES RECONOCIDAS POR ORGANISMOS DISTINTOS A LA SEGURIDAD SOCIAL) EN EL PERIODO NOVIEMBRE DE 2016 A ABRIL DE 2017
CONTRATO DE ALQUILER JUNTO CON LOS RECIBOS ABONADOS ENTRE EL PERIODO 01/11/2016-30/04/2017
EN CASO DE ESTAR ABONANDO HIPOTECA, JUSTIFICANTE BANCARIO QUE ACREDITE EL IMPORTE ABONADO EN LOS MESES DE NOVIEMBRE DE 2016 A ABRIL DE 2017
COPIA COMPULSADA DE LA RESOLUCIÓN DEL CADEX ACREDITATIVA DE LA CONDICIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
COPIA COMPULSADA DE LA RESOLUCIÓN DEL SEPAD ACREDITATIVA DE LA CONDICIÓN DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA.
CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN EN CASO DE FAMILIA MONOPARENTAL POR VIUDEDAD
AUTO DE ORDEN DE PROTECCIÓN EN VIGOR POR VIOLENCIA DE GÉNERO
PARA LA OCUPACIÓN DE AUXILIAR DE TURISMO, COPIA COMPULSADA DE LA TITULACIÓN DE GRADUADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA, FORMACIÓN PROFESIONAL DE PRIMER GRADO O EQUIVALENTE.
PARA LA OCUPACIÓN DE DINAMIZADOR SOCIOCULTURAL, COPIA COMPULSADA DE LA TITULACIÓN DE TÉCNICO SUPERIOR EN ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL Y TURÍSTICA, TÉCNICO SUPERIOR EN ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL, BACHILLERATO, MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE, MONITOR SOCIOCULTURAL O FORMACIÓN EQUIVALENTE.



PARA LA OCUPACIÓN DE OFICIAL 1ª CONSTRUCCIÓN, COPIA COMPULSADA DE CONTRATO DE TRABAJO O CERTIFICADO DE EMPRESA ACREDITATIVO DE LA EXPERIENCIA LABORAL EN DICHA OCUPACIÓN, ASÍ COMO DIPLOMA O CURSO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES SECTOR CONSTRUCCION O ALBAÑILERIA O TPC.
PARA LA OCUPACIÓN DE AUXILIAR DE JARDINERÍA, COPIA COMPULSADA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA RELACIONADA CON EL PUESTO DE TRABAJO.
PARA LA OCUPACIÓN DE AUXILIAR-CUIDADOR/A PARA CENTRO DE ACOGIDA MUNICIPAL DE ANIMALES DE TRUJILLO, COPIA COMPULSADA DE LA TITULACIÓN Y FORMACIÓN EXIGIDA, ASÍ COMO COPIA COMPULSADA DE CARNET DE CONDUCIR CLASE B
CERTIFICADOS ACREDITATIVOS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN RELACIONADOS CON LOS PUESTOS DE TRABAJO A LOS QUE SE OPTA.
CONTRATOS DE TRABAJO O CERTIFICADOS DE EMPRESA ACREDITATIVOS DE LA EXPERIENCIA LABORAL DESEMPEÑADA EN EL MISMO PUESTO DE TRABAJO AL QUE SE OPTA.
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO HALLARSE INCURSO/A EN CAUSA DE INCOMPATIBILIDAD CON ARREGLO A LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
<u>AUTORIZACIONES</u>
CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO Y CONVIVENCIA DEL SOLICITANTE.
CERTIFICADO QUE EL SOLICITANTE HA ESTADO INSCRITO COMO DESEMPLEADO, INDICANDO LAS FECHAS DE ALTA Y BAJA EN LA DEMANDA DE EMPLEO.
CERTIFICADOS DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DE PERCEPCIÓN DE PRESTACIONES DEL SOLICITANTE Y DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR MAYORES DE 16 AÑOS REFERIDOS AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2016 A ABRIL DE 2017, ASÍ COMO ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PERCEPTOR, O NO, DE PRESTACIONES, DEL SOLICITANTE.
CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE CADA MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR MAYOR DE 16 AÑOS ACREDITATIVO DE PRESTACIONES O PENSIONES RECONOCIDAS (INCLUIDA LA PRESTACIÓN FAMILIAR POR HIJO A CARGO).
CERTIFICADO CATASTRAL DE PROPIEDADES RÚSTICAS Y URBANAS DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR.
CERTIFICADO NEGATIVO DEL REGISTRO CENTRAL DE DELITOS SEXUALES.

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos aportados son ciertos.

En Trujillo, a de de

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TRUJILLO